



**RADKA
KADAŇ**

**NABÍDKA PRACOVNÍHO UPLATNĚNÍ:
ASISTENTKA MEZINÁRODNÍ SPOLUPRÁCE:**

DPP, HPP OD 1. 9. 2018 - dle domluvy

Náplň práce pracovníka/ce:

- zajišťuje komunikaci se zahraničními partnery v celé Evropě
- pečuje o místní zahraniční dobrovolníky (2-6)
- koordinuje mezinárodní projekty
- navazuje partnerství - vyhledává organizační i finanční zdroje pro spolupráci
- zajišťuje evidenci, propagaci, související administrativu

Požadujeme:

- plynulé vyjadřování v anglickém jazyce ústně i písemně
- bydliště v blízkém okolí Kadaně
- středoškolské vzdělání
- zodpovědnost a samostatnost
- flexibilita, loajalita, ochota cestovat a zájem rozvíjet nové aktivity

Životopisy a motivační dopisy zasílejte na icr.radka@kadan.cz.